Outlook2007 メールの 設定方法

Outlook2007 で電子メールの送受信を行うために必要な、

メールアカウントの設定を行います。

設定を行うには、メールアドレス、パスワード、メールサーバーの情報が必要ですので、 【IT 化支援サービス契約に関するお知らせ】をお手元にご用意ください。

1. Outlook2007 を起動します。

「Outlook2007 スタートアップ」画面が表示されますので、 「次へ」ボタンをクリックしてください。

Outlook 2007 スタートアップ	
	Outlook 2007 スタートアップ
	Outlook 2007 スタートアップ ウィザードの指示に従って、Outlook 2007 を設定してください。
States Ministern	and the second and the first of the second factors
Contraction of the second	
and the second second	
	クリック
and the second second	
Outlook 2007 スタートアップ	
x-x P3/90-F 3/93	1 Alexandress of the second se
	<i>b</i>
以下のプログラムが見つかり ポートできます。	ほした。これらのプログラムから電子メール メッセージ、アドレス様、設定をイン
Outlook にアップグレードす ドしない場合には、「アップグ	るブログラムを選択してください。これらのブログラムから Outlook にアップグレー レードしない】を選択してください。
(1) 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	(グリートオス(1))
Outlook Express #	た(3 Windows Mail
i od oper hiteri	A CONTRACT NAME AND A CONTRACT OF A

● P975以-FLな(X0) ◆ 1.チェック
 2.クリック
 《尾X6) ☆へ(N) *+>>セル
 ※この画面が表示されていない場合は「アカウントを追加する場合」を参照してください。

※すでにお使いのメールソフトがある場合は、「メールアップグレードオプション」画面が 表示されます。ここではアップグレードを行わない場合について説明します。

「アップグレードしない」にチェックを入れ「次へ」ボタンをクリックしてください。

3. 「電子メール アカウント」画面で「はい」を選択し、「次へ」ボタンを クリックします。

アカウントの設定	
電子メール アカウント	×
インターネット電子メール、Microsoft Exchange やその他の電子 Outlook を設定できます。電子メール アカウントを認定しますか?	メール サーバーに接続するように
● ぼ 1.クリッ ○ は 120	2
	2.0100
	(頁3(日)) (オッンセル)

4.「サーバー設定または追加のサーバーの種類を手動で構成する」にチェックを入れ、 「次へ」ボタンをクリックします。

新しい電子メール アカウント	の追加	
自動アカウント セットアップ		××
名前(Y):		
	(H. Eni Yasuda	
電子メール アドレス(E):		
	(H) eiji@contoso.com	
パスワード(Ⴒ):		
パスワードの喧認入力(①):	インカーネットサードス づかだくがた場合スパ	たけ2ワードを入力して(だだい)
	199 THE CONSERVENCE	
1.チェック		
+		2 411 11 4
同用与バー除完于たけ追加の	ta.Kanfili和5车前不堪成于3/91	2.9579
(E)// FIREARCARADON	7.1. 041 HH C 7 HO C HHORE 84 10	`
		〈戻る(図) 法へ(N) キャンセル

5.「電子メール サービスの選択」で「インターネット電子メール」をクリックし、 「次へ」ボタンをクリックします。

電子メール アカウントの追加	
子メール サービスの選択	
チェック	
◎ (1)ターネット電子メール(D) POP、IMAP、または HTTP サーバーに根接して、電子メール メッセ	ージの送受信を行います。
 Microsoft Exchange(M) Microsoft Exchange に接続して、電子メール、予定表、連絡先、 	ファックス、およびボイス メールにアクセスします。
○ その他(の) 以下に表示されている種類のサーバーに接続します。	
Fax Mail Transport Outlook Mobile Service (テキストメッセージング)	
	2 711 11 7
	く ((水)) ((水)) ((水))

6. 以下の情報を入力後、「詳細設定」ボタンをクリックします。

インターネット電子メール 電子メール アカウントを	設定 使用するには、以下の項目をすべて設定しる	۲	尜
 ユーザー語報 名前(少): 電子メールアドレス(E): サーバー話報 アカウントの種類(A): 受信メールサーバー(D): 送信メールサーバー(C): 送信メールサーバー(S): メールサーバーへのログオ: アカウントる(山): パスワード(D): 	P0/3 xgg	アカウント設定のテスト この両面内に情報を入力したら、アカワントのテストを行う ことちきほかします。テストを実行するには「アカウント設 定のテスト をクリックします(ネットワークに接続されている 必要がかります)。 アカウントNR定のテストCD	~ U
■メール・サーバーがセキュリ に対応している場合には、	2]パスワードを(常存する(B) ティで(常識されたパスワード12日正 (SPA) チェック ポックスをオンにしてください(Q)	[] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [rutur

■ユーザー情報

(1)名前・・・メール差出人として表示する名前を入力します。

(2)電子メールアドレス・・・お使いのメールアドレス(xxx@ xxx.com,xxx@ xxx.jp)を 入力します。

■サーバー情報

(1)アカウントの種類・・・「POP3」を選択します。

(2)受信メールサーバー···ドメインを入力します。(xxx.com,xxx.jp)

(3)送信メールサーバー···ドメインを入力します。(xxx.com,xxx.jp)

■ログオン情報

(1)アカウント名・・・メールアドレス (xxx@ xxx.com,xxx@ xxx.jp) を入力します。

(2)パスワード・・・パスワードを入力します。(上記アカウントに対応したもの)

7.「送信サーバー」タブを選択します。

インターネット電子メール設定 1.クリック	X
全般 送信サーバー 接続 詳細設定	
図送信サーバー (SMTP) は認証が必要(Q) ← 2.チェック	
◎ 受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U) ◆ 3.チェックを	確認
◎ 次のアカウントとパスワードでログオンする(L)	_
アカウント名(N):	
パスワード(P):	
パスワードを保存する(B)	
セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)	
◎ メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする(1)	
 Contract - Architecture and and considered and another and a contract of the construction of the product of the second secon second second sec	
OK = ++>	JV

8.「完了」ボタンをクリックします。以上で基本的設定は完了です。

インターネット電子メール設定	X
全般 送信サーバー 接続 詳細設定 ← 1.クリック	
サーバーのボート番号	
受信サーバー (POP3)(I): 110 標準設定(D)	
□このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要(E)	
送信サーバー (SMTP)(Q): 587 ← 2."25"を"587"に変更	
使用する暗号化接続の種類(C): なし	
サーバーのタイムアウト(I) 短い 「ノーーーーー 長い 1 分 記(言	
■ 日本 ■ サーバーにメッセージのコピーを置く(L) ■ サーバーから削除する(B) 10 日後 ■ 開『除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M)	
3.クリックし、画面を閉じる	
	211

9.「完了」ボタンをクリックします。以上で基本的設定は完了です。

新しい電子メール アカウントの	<u>通知</u>	-23-
	セットアップの完了 アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。	10.00
A REAL PROPERTY.	ウィザードを開じるには、(光了)をグリックしてください。	
and a second strength of the second se		
Maria Maria		
Distant		
Of Party of Party of States		
	クリックし 終了	
Sector Street		
	`	
	(臣2/8) 第7	112
	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	SER.

アカウントを追加する場合

1.「ツール」メニューをクリックし、「アカウント設定」を選択します。

	1.7197	
) ツ-	-ル(T) アクション(A) ヘ	ルプ(日)
3:	送受信(E)	•
=	クイック検索(1)	•
	アドレス帳(<u>B</u>)	Ctrl+Shift+B
	整理(乙)	
	仕分けルールと通知(し)	
	メールボックスの整理(X)	
0	"削除済みアイテム"フォノ	レダを空にする(Y)
	77-74(E)	•
	マクロ(<u>M</u>)	•
	アカウント設定(A)	
	セキュリティ センター(5)	2011-00
	ユーザー設定(<u>C</u>)…	2.7777
	オプション(0)	

2.「電子メール アカウント」画面で「電子メール」タブを選択し、
 「新規」ボタンをクリックします。

チメールラ	-& 7711 R	55 7-1 Shi	rePoint リスト イン	ターネット予定表	公開予定表	アドレス帳
新娘(<u>N</u>)	🛠 (18118(18)	■ 変更(<u>A</u>)。	Ø 規定は設定()	★ 前部(M)	\$ \$	
前	2.71	ック	種類			
	2.77					

3.「電子メール アカウント」画面で「電子メール」タブを選択し、 「新規」ボタンをクリックします。

「電子メールサービスの選択」が表示された場合、「Microsoft Exchange、POP3、IMAP、 または HTTP」を選択し「次へ」ボタンをクリックします。

(以下は「初めて設定を行う場合」の手順4番以下と同じです。)