

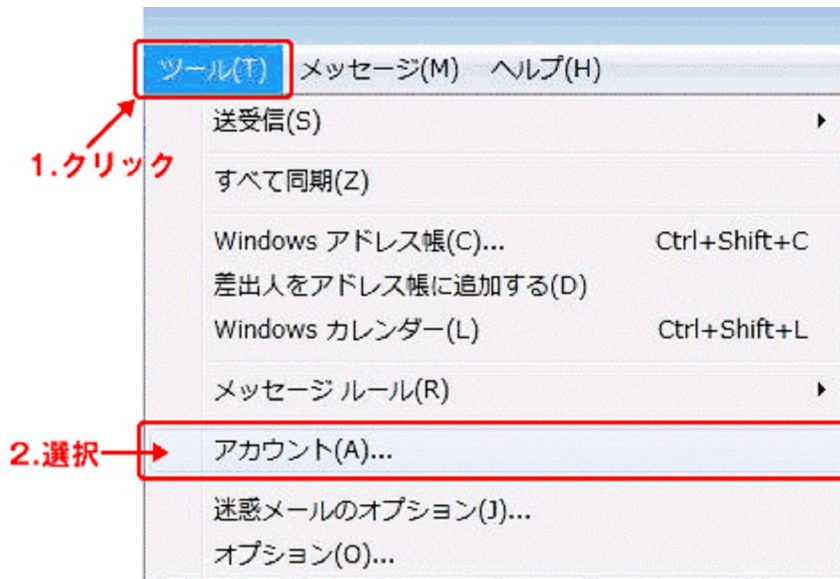
Windows メール の 設定方法

Windows メールで電子メールの送受信を行うために必要な、
メールアカウントの設定を行います。

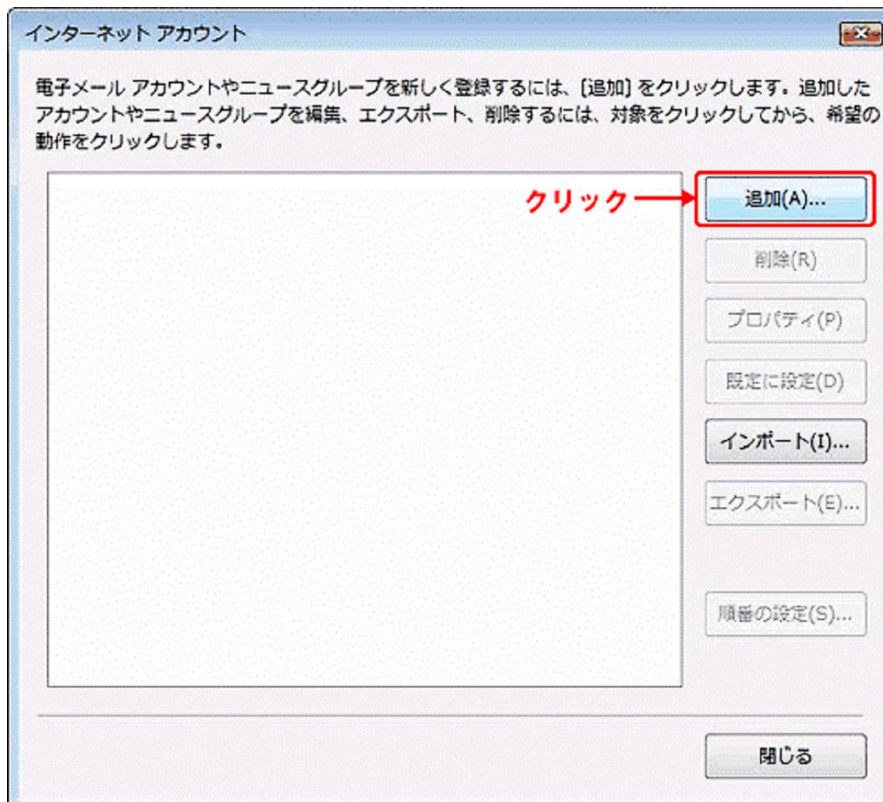
設定を行うには、メールアドレス、パスワード、メールサーバーの情報が必要ですので、
【IT化支援サービス契約に関するお知らせ】をお手元にご用意ください。

1. Windows メール を起動します。

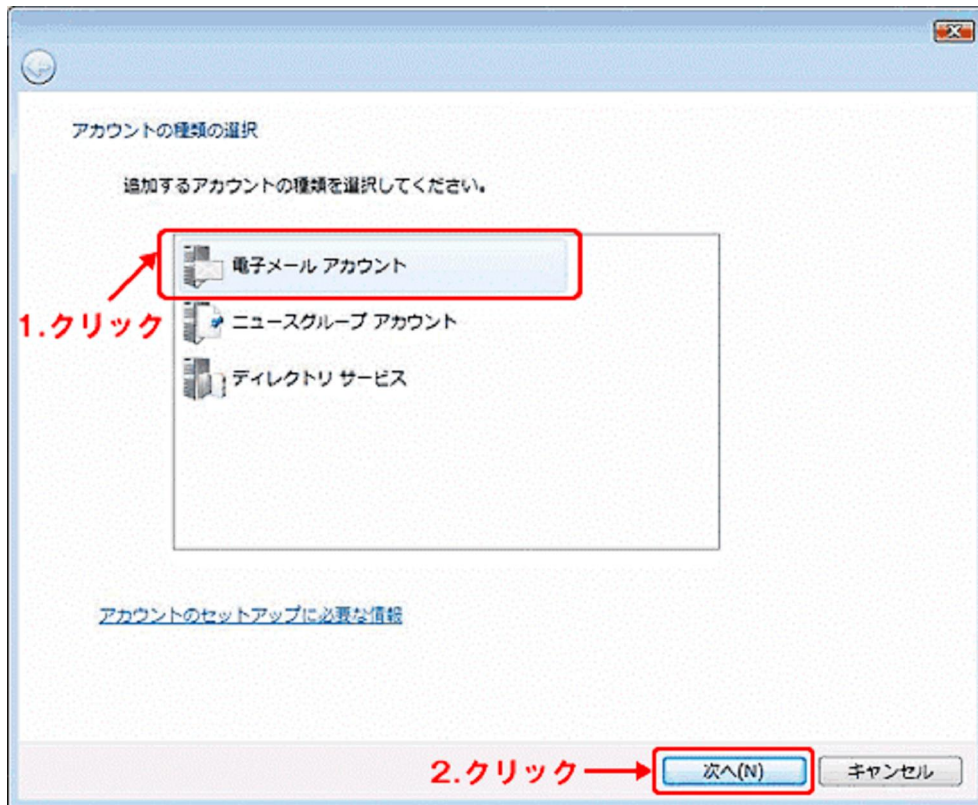
「ツール」メニューをクリックし、「アカウント」を選択します。



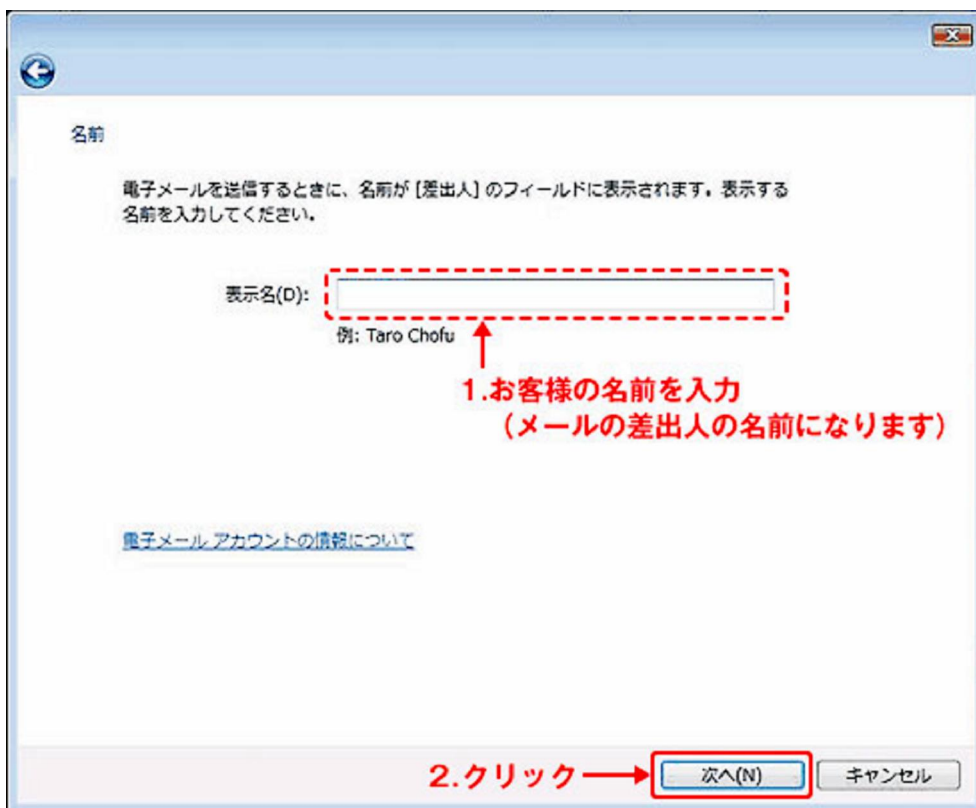
2. 「インターネット アカウント」画面で、「追加」ボタンをクリックします。



3. 「電子メール アカウント」 をクリックし、「次へ」 ボタンをクリックします。



4. 以下を入力後、「次へ」 ボタンをクリックします。



(1)表示名…メール差出人として表示する名前を入力します。

5. 電子メールサーバー情報を入力後、[次へ]ボタンをクリックします。

インターネット電子メール アドレス

電子メールのアドレスは、他のユーザーがあなたに電子メールを送信するために使います。

電子メール アドレス(E):

例: t.chofu@microsoft.com

1.メールアドレスを入力

電子メール アカウントの選択について

2.クリック → 次へ(N) キャンセル

(1) 電子メールアドレス・・・お使いのメールアドレス (xxx@xxx.com,xxx@xxx.jp) を入力します。

6. インターネットログオン情報を入力後、[次へ]ボタンをクリックします。

インターネット メール ログオン

インターネット サービス プロバイダから提供されたユーザー名およびパスワードを入力してください。

ユーザー名(A):

1.メールアドレスを入力

パスワード(P):

2.お使いのパスワードを入力

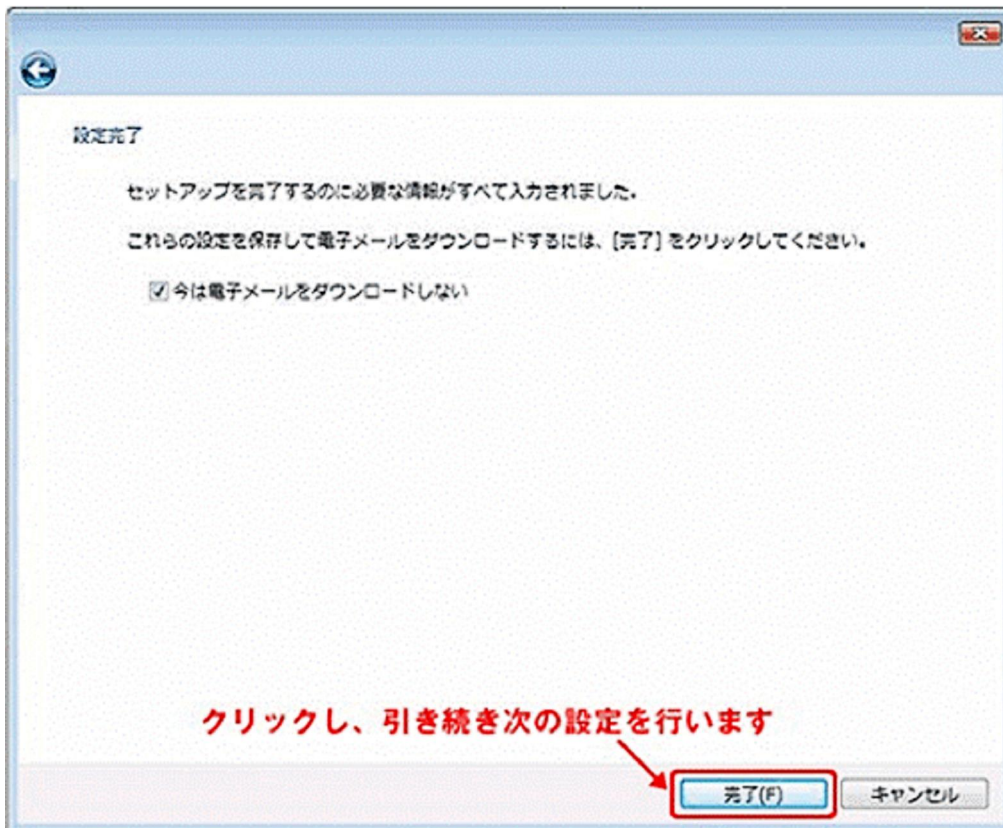
パスワードを保存する(W)

3.クリック → 次へ(N) キャンセル

(1)ユーザー名・・・お使いのメールアドレス (xxx@xxx.com,xxx@xxx.jp) を入力します。

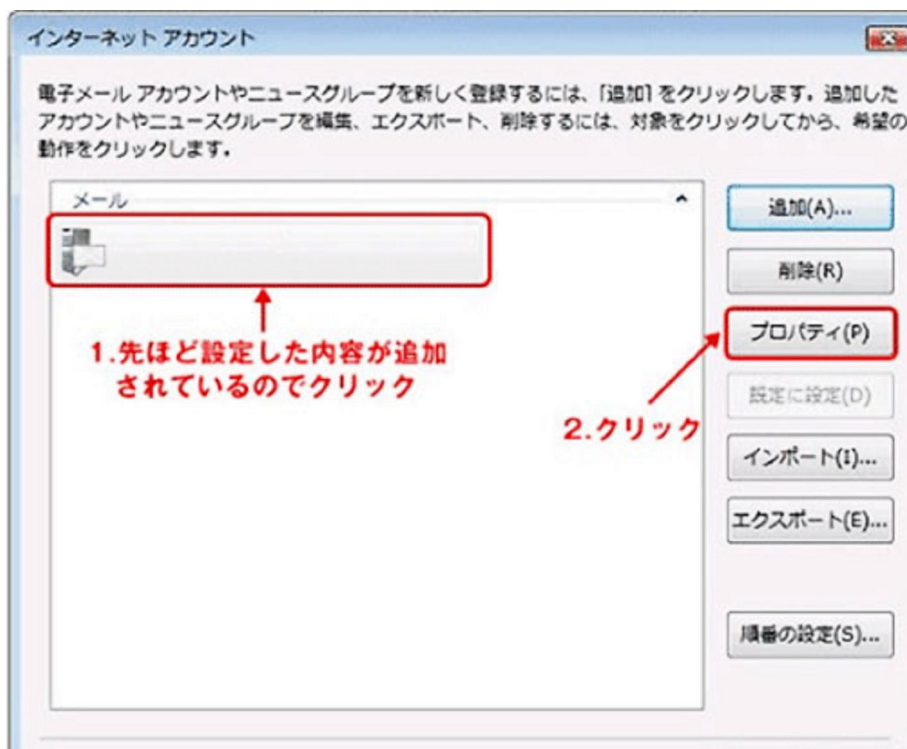
(2)パスワード・・・お使いのパスワードを入力します。(上記アカウントに対応したもの)

7. [完了]ボタンをクリックします。引き続き次の設定を行います。

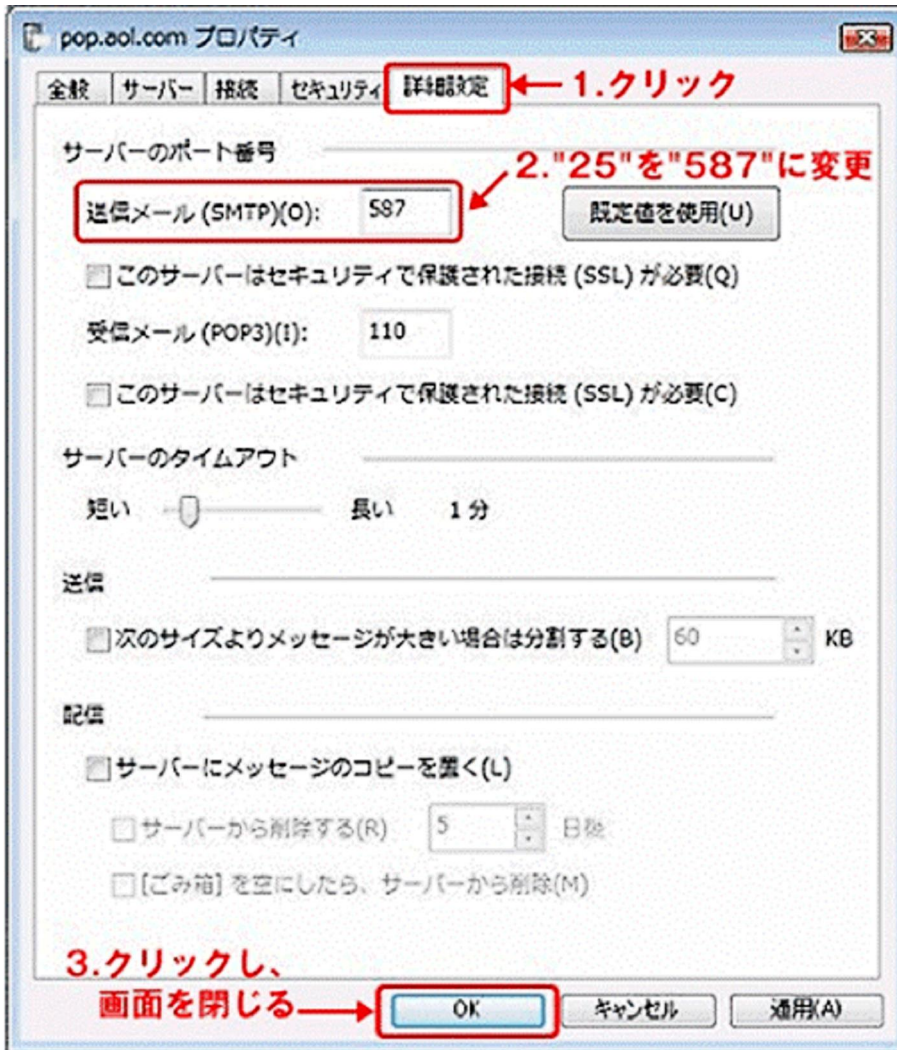


※つづけて設定を行いますので、[今は電子メールをダウンロードしない]にチェックをいれます。

8. [インターネットアカウント]画面の一覧に追加されている先ほど作成した設定を選択し、[プロパティ]ボタンをクリックします。



9. [詳細設定]タブをクリックし、必要箇所を入力します。



10. [インターネットアカウント]画面で[閉じる]ボタンをクリックし、終了します。

